HEMLANE

Portal para inquilinos: hemlane.com/for-tenants | support@hemlane.com | 415-417-0314

AVISO IMPORTANTE

Cambio de sistema de administración

DE (PROPIETARIO O ADMINISTRACIÓN)		PARA (INQUILINOS)	
NOMBRE / EMPRESA	[Your name / Company]	INQUILINO	[Tenant full name]
DIRECCIÓN	[Your mailing address]	COINQUILINO	[Co-tenant full name, if any]
TELÉFONO	[Your phone number]	COINQUILINO	[Co-tenant full name, if any]
CORREO	[Your email]	PROPIEDAD	[Property address]
FECHA	[Date]	CIUDAD Y ESTADO	[City, State ZIP]

Estimado/a [Tenant name(s)] :

Desde el [Transition date], utilizaremos Hemlane para las comunicaciones, las solicitudes de reparación y el cobro del alquiler. Piense en Hemlane como el centro de su alquiler: desde ahora, todo pasará por una sola plataforma. **Regístrese pronto para tener todo listo desde el primer día.**

PASO 1: REGÍSTRESE EN HEMLANE

A partir de ahora, los pagos, las solicitudes de reparación y las comunicaciones se gestionarán a través de Hemlane. **Le pedimos que cree su cuenta lo antes posible.**

REGÍSTRESE AQUÍ

hemlane.com/for-tenants

1. Busque un correo electrónico de Hemlane en los próximos días.
2. Haga clic en el enlace del correo y cree su cuenta.
3. Vincule su cuenta bancaria para pagar el alquiler.

PAGO DEL ALQUILER	REPARACIONES	ASISTENCIA TÉCNICA
→ Pague en línea, de forma individual o con pagos automáticos. → Las transferencias bancarias son **gratuitas**. → Vincule su banco con anticipación: algunos bancos tardan hasta dos días hábiles en verificar su cuenta.	→ Ingrese a su portal de Hemlane. → Seleccione **«Submit a Repair Request»** (Enviar una solicitud de reparación).	→ ¿Necesita ayuda con su cuenta? → Escriba a **support@hemlane.com**. → O llame al **415-417-0314**.

Solo emergencias de reparación o mantenimiento: llame al 415-417-1656, disponible 24/7.

DETALLES IMPORTANTES

FECHA DE INICIO	Todos los cambios entrarán en vigor el [Transition date] .
LO QUE NO CAMBIA	Su propietario y su administración no cambian. La correspondencia que no se envíe por Hemlane debe dirigirse a la dirección indicada arriba.

Si tiene alguna pregunta, no dude en contactarnos. Esperamos con entusiasmo esta nueva y mejor forma de comunicarnos y coordinar la administración.

Atentamente,

_____

Firma

[Owner or management name]